



**Bibliothèque
publique**
de Drummondville

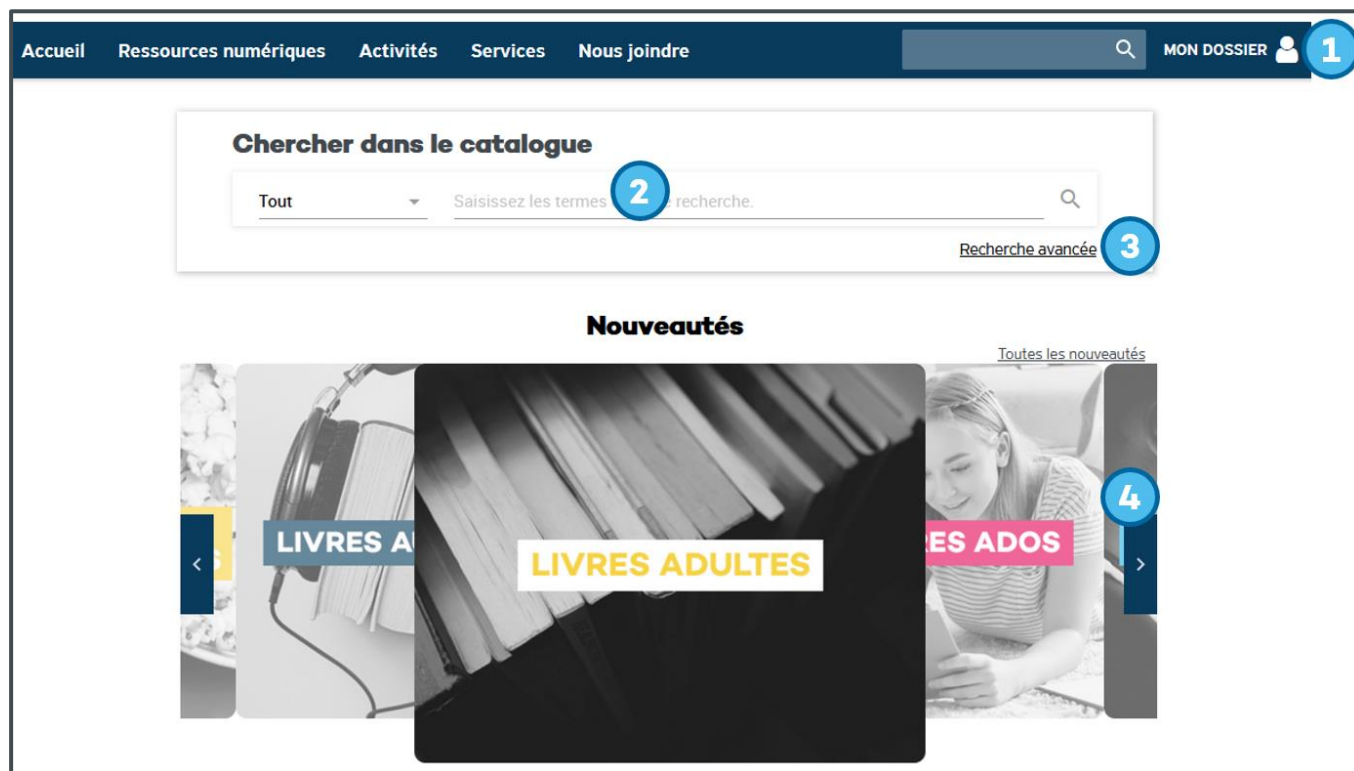


**GUIDE
D'INITIATION
AU CATALOGUE**

**DRUM
MOND
VILLE**

Avec ce guide, vous serez initié aux fonctionnalités essentielles de notre catalogue en ligne disponible au <https://portfolio.drummondville.ca/>. Vous apprendrez notamment à accéder à votre dossier en ligne, ainsi qu'à chercher un document. Si vous avez des questions, visitez nos bureaux d'aide au lecteur qui se feront un plaisir de vous aider !

LA PAGE D'ACCUEIL



- 1 En cliquant sur **Mon dossier**, inscrire votre numéro d'abonné et votre mot de passe afin d'accéder à votre dossier en ligne. Pour plus d'informations, voir la page 5.
- 2 Chercher rapidement des mots-clés comme le titre ou l'auteur avec la boîte de **Recherche simple**. Pour plus d'informations, voir la page 2.
- 3 Pour des recherches précises et plus complexes, cliquer sur **Recherche avancée**. Pour plus d'informations, voir la page 2.
- 4 Découvrir nos **Nouveautés** grâce à ce carrousel où les documents sont regroupés par type de document et par public. Naviguer d'une catégorie à l'autre à l'aide des flèches à droite et à gauche.

RECHERCHE SIMPLE

Dans cette boîte, écrire le titre, le nom de l'auteur ou le sujet du document que vous souhaitez trouver. La recherche s'effectuera dans tout le catalogue.

Chercher dans le catalogue

Tout ▼ Saisissez les termes de votre recherche. 🔍

[Recherche avancée](#)

À noter que le féminin et le pluriel seront pris en compte automatiquement. Toutefois, les fautes de frappe ou d'orthographe nuisent à l'efficacité de votre recherche.

RECHERCHE AVANCÉE

Remplir les champs de recherche en fonction de vos besoins, puis cocher certains critères afin de limiter le nombre de résultats obtenus. Cliquer ensuite sur **RECHERCHER**.

Recherche avancée

Titre ▼ Tous les mots ▼ _____

Et ▼ Auteur ▼ Tous les mots ▼ _____

Et ▼ Sujet ▼ Tous les mots ▼ Drummondville _____

+

[EFFACER](#) [RECHERCHER](#)

Trier

Pertinence ▼

Limiter la recherche (facultatif)

Date de publication 2018 À aaaa

Contenu

Documentaires Drummondville Fiction

Astuce ! La recherche avancée est utile lorsque vous cherchez un document abordant plusieurs sujets ou lorsque l'on cherche un type de support en particulier, par exemple un DVD.

RÉSULTAT DE RECHERCHE

Après avoir effectué votre recherche simple ou avancée, vous obtiendrez une liste de résultats. S'il y en a trop, filtrer avec les options situées à la droite de votre écran. Lorsqu'un document vous intéresse, cliquer sur celui-ci afin d'accéder à plus d'informations.

2 773 résultats pour : chats

PARTAGER LISTE IMPRIMER PERTINENCE

Encyclopédie pratique du chat.
 Année : 2020
 Éditeur : Chamlières (France) : Artémis éditions, [2020]., ©2013.
 Type de document : Livres imprimés
 Document disponible

1 Favoris 2 Ajouter Imprimer Partager

Le grand livre des chats / [traduit de l'anglais par Johanne Forget].
 Année : 2011
 Éditeur : Montréal : Modus vivendi, 2011. [238]
 Type de document : Livres imprimés
 Document disponible 3

Favoris Ajouter Imprimer Partager

État de disponibilité
 Disponible (1 986)
 Non disponible (787)

Type de document
 Livres imprimés (2 577)
 Livres numériques (131)
 Vidéodisque (35)
 Ensembles multisupports (19)
 Livres en gros caractères (5)
 Livres audio sur CD (2)
 CD de musique (2)
 Ressources électroniques (1)

- 1 Ajouter le document à votre liste de **Favoris**. Cette fonction ne s'affiche que si vous êtes préalablement connecté à votre dossier d'utilisateur.
- 2 L'option **Ajouter** met le titre dans une liste de lecture prédéfinie ou dans une liste personnalisée que vous pourrez consulter plus tard. Cette fonction ne s'affiche que si vous êtes préalablement connecté à votre dossier d'utilisateur.
- 3 Cette icône indique si le document est disponible pour le prêt en ce moment.

NOTICE D'UN DOCUMENT

En cliquant sur un document après une recherche, vous accédez à toutes ses informations.

117 Nord : roman / Virginie Blanchette-Doucet.

☆☆☆☆☆ 0 avis

Auteur : [Blanchette-Doucet, Virginie, 1989- auteur](#) [2]

Année : 2016

Éditeur : [Montréal \(Québec\) : Boréal, \[2016\]](#) [724]

Type de document : Livres imprimés

Favoris Ajouter Imprimer Partager


1 OÙ TROUVER **2** DÉTAILS **3** PLUS **4** Réserver

Espace adultes - Romans adultes

Bla B64253c
Disponible

- 1** L'onglet **Où trouver** indique l'emplacement du document dans la bibliothèque, sa cote ainsi que son état de disponibilité (disponible, prêté, en commande, en traitement, etc.)
- 2** L'onglet **Détails** décrit davantage le document en présentant des informations comme l'éditeur, l'année d'édition, les sujets, etc.
- 3** L'onglet **Plus** propose des suggestions de documents du même auteur ou sur le même sujet.
- 4** **Réserver** un document qui n'est pas disponible en cliquant sur cette option. Lorsqu'il sera accessible, nous le mettrons de côté et vous serez contacté afin de venir le chercher.

MON DOSSIER

- 1 Accéder à une vue d'ensemble de vos informations d'abonné et mettre à jour certains de vos renseignements personnels avec le bouton **Mon dossier**.
- 2 Consulter vos prêts en cours et renouveler les documents avec l'option **Prêts et renouvellements**. Il suffira alors de cliquer sur le bouton  **RENOUVELER 0/2**. Il n'est toutefois pas possible de renouveler un document qui est en retard, qui est réservé ou qui a déjà été renouvelés deux fois.
- 3 Faire le suivi de ses **réservations** : consulter celles en cours, vérifier votre rang dans la file d'attente ou supprimer les réservations qui ne sont plus désirées.
- 4 Effectuer des **suggestions** d'achat et vérifier si elles ont été acceptées.
- 5 Retrouver tous les documents ajoutés à vos **listes** et à vos favoris.
- 6 Cliquer sur **Déconnexion** lorsque vous quittez votre session, surtout si vous utilisez un ordinateur public.

drummondville.ca

**DRUM
MOND
VILLE**